

# İlan Hazırlama

## İlan Bilgileri

<b>İlan Süresi</b>	: 21
<b>Yasal Kapsam</b>	: 13 b/3
<b>Kalan Süre</b>	: İlanınızın yayımlanması için kalan süre 12 gündür.

**ÖĞRENCİLERİNE 178 GÜNLÜK 91314 ADET ÖĞLEN YEMEĞİ (SULU YEMEK) MALZEME DAHİL YEMEK PİŞİRME, DAĞITIMI VE SONRASI****HİZMETLERİ ALIMI İŞİ****BULDAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ- MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI MÜSTEŞARLIK**

**2015 - 2016 Eğitim Öğretim Yılında Buldan İlçesinde Taşımali Kapsamında Eğitim Gören 513 İlkokul ve Ortaokul Öğrencilerine 178 Günlük 91314 adet Öğlen Yemeği (Sulu Yemek) Malzeme Dahil Yemek Pişirme, Dağıtım ve Sonrası Hizmetleri Alımı İşi** hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

**İhale Kayıt Numarası : 2015/90263**

**1-İdarenin**

- a) Adresi : **Cumhuriyet Mah. Celal Bayar Cad. 3.Çıkma Sokak No34 Buldan 20400 BULDAN/DENİZLİ**  
b) Telefon ve faks numarası : **2584313033 - 2584313147**  
c) Elektronik Posta Adresi : **140612@meb.k12.tr**  
ç) İhale dokümanının görülebileceği: <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>  
internet adresi

**2-İhale konusu hizmetin**

- a) Niteliği, türü ve miktarı : **14/09/2015 - 10/06/2016 TARİHLERİ ARASINDA 8 TAŞIMA MERKEZİ OKULLARA 513 ÖĞRENCİYE, 178 İŞ GÜNÜ 91314 ADET ÖĞLE YEMEĞİ ÖĞÜNÜ**  
**Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.**  
b) Yapılacağı yer : **8 TAŞIMA MERKEZİ İLKOKUL ORTAOKUL MÜDÜRLÜKLERİ**  
c) Süresi : İşe başlama tarihi **14.09.2015**, işin bitiş tarihi **10.06.2016**

**3- İhalenin**

- a) Yapılacağı yer : **Cumhuriyet Mah. Celal Bayar Cad. 3.Çıkma Sokak No34 Buldan**  
b) Tarihi ve saati : **12.08.2015 - 10:30**

**4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:****4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:****4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;**

**4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,**

**4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğinin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,**

**4.1.1.3. İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsat vb. belgeler,**

**GIDA TARİM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞINDAN ALINAN İŞLETME KAYIT BELGESİ****4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;****4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,**

**4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğinin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri,**

**4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.****4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.****4.1.5 İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.**

**4.1.6 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya serbest muhasebeci, yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,**

**4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

İdare tarafından ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.

**4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:****4.3.1. İş deneyimini gösteren belgeler:**

son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teknik edilen bedelin % 25 oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler veya teknolojik ürün deneyim belgesi.

#### 4.3.2. Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ait belgeler ve kapasite raporu:

- 1- İhale konusu işi yerine getirmek için en az 3 (üç) adet aracın (Sıcak- sulu yemek taşımaya uygun olacaktır) belgeleri ibraz edilecektir.
- 2- İhale tarihi itibarı ile geçerlilik süresi dolmamış en az 513 kapasiteli kapasite raporu idareye ibraz edilecektir.
- 3- İhale konusu işin yapıldığı yüklenicinin mutfağının yemek ihale sözleşmesinin denetimi için hizmetin verileceği il sınırları içinde olması zorunludur. İş yerinin kira olması halinde Noter onaylı kira sözleşmesinin suretini yüklenici sözleşmeyi imzalamadan önce idareye ibraz edecektir.

#### 4.3.3. Kalite ve standarda ilişkin belgeler:

a-) İstekliler İhale tarihli itibarı ile geçerliliği olan TS 13075 belgesine sahip olacaktır. Bununla ilgili belgeyi teklif kapsamında sunacaklardır.

b-) İstekliler ihale tarihi itibarı ile geçerliliği olan TS 8985 Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesine haiz olduğunu belgelendirecek ve bu belgeyi teklif kapsamında sunacaklardır

Kalite yönetim sistem belgesi Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. İhale tarihi veya bu tarihten önceki bir yıl içinde alınan teyit yazıları geçerlidir. Ancak, Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgenin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir.

İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

Kalite yönetim sistem belgesi Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. İhale tarihi veya bu tarihten önceki bir yıl içinde alınan teyit yazıları geçerlidir. Ancak, Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgenin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir.

İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

#### 4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

##### 4.4.1.

#### Kamu ve özel sektörde verilen her türlü yemek hazırlama ve dağıtım işleri

5.Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 100 TRY (Türk Lirası) karşılığı BULDAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TAŞIMALI BİRİMİ adresinden satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları veya EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar BULDAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ŞUBE MÜDÜRÜ ÇALIŞMA ODASI adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, Birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

#### 13.Diğer hususlar:

ekap  
etkileşim  
merkezi

444 0 545  
444 0 KİK

EKAP - Elektronik Kamu Alımları Platformu -  
Kamu İhale Kurumu ©2015